

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r., Nr 119) – dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej prowadzony przez Zgromadzenie Braci Szkół Chrześcijańskich z siedzibą w Przytoku, Przytoko 39, 77-230 Kępice adres: e-mail: [dpsprzytoko@gmail.com](mailto:dpsprzytoko@gmail.com).

2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod e-mailem [iod.dps.przytoko@gmail.com](mailto:iod.dps.przytoko@gmail.com).

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach statutowych Domu Pomocy Społecznej prowadzonym przez Zgromadzenie Braci Szkół Chrześcijańskich w Przytoku.

4. W każdej chwili może Pan/Pani wycofać udzieloną zgodę, przy czym wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

5. Podanie wszystkich danych osobowych jest dobrowolne, jednak:

a) podanie takich danych, jak imię (imiona), nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, PESEL, adres, wykształcenie, przebieg dotychczasowego wykształcenia i inne jest konieczne do zawarcia umowy o pracę.

b) podanych takich danych jak imię (imiona), nazwisko, adres, dochód, sytuacja rodzinna, dane członków rodziny (imiona, nazwiska, daty urodzenia, dochód) jest konieczne do korzystania przez Pana/ią ze świadczeń z ZFŚS.

6. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych:

a) podmiotom upoważnionym do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

b) podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora Danych na podstawie zawartej z Administratorem Danych umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające), np. biuro rachunkowe, informatyczne, prawne, firma zajmująca się obsługą bhp i ppoż., medycyna pracy, firma ubezpieczeniowa, bank itp.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

a) roku od dnia wyrażenia zgody na przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, które zostały zebrane dla celów rekrutacji, a jednocześnie nie doszło do niezwłocznego zawarcia umowy, tj. przetwarzanych w celu ewentualnego przedstawienia oferty pracy.

b) zgodny z przepisami Kodeksu Pracy albo innymi aktami prawnymi.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy/organizacji międzynarodowej.

9. Pana/Pani dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

10. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy: [dpsprzytoko@gmail.com](mailto:dpsprzytoko@gmail.com) lub [dpskadry@gmail.com](mailto:dpskadry@gmail.com) lub [iod.dps.przytoko@gmail.com](mailto:iod.dps.przytoko@gmail.com).

11. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje niezgodnie z prawem.